



Azienda Speciale "A. Parmiani"
Ente strumentale del Comune di Arcisate
Sede legale: via Roma, 2
Arcisate 21050
p.i. 02725860122
azienda@as-parmiani.it
www.as-parmiani.it

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI UN IMPIEGATO DI MAGAZZINO (Terzo livello – CCNL ASSOFARM – Tempo pieno 40 ore settimanali) A TEMPO INDETERMINATO. SARA' POSSIBILE ATTINGERE ALLA GRADUATORIA VALIDA PER 36 MESI ANCHE PER EVENTUALI ULTERIORI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO PIENO O PARZIALE, ANCHE A TEMPO DETERMINATO.

E' indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Impiegato di magazzino il cui stato giuridico ed economico è disciplinato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da Aziende Farmaceutiche Speciali - ASSOFARM con riferimento al terzo livello di inquadramento, dallo Statuto e dai Regolamenti Aziendali.

La selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi ai quali l'Azienda garantisce pari opportunità di accesso e trattamento sul lavoro ai sensi del D.lgs. 198/2006 e s.m.i..

Figura richiesta

Il profilo richiesto prevede ottime capacità tecnico – professionali, propensione a porsi al servizio del cliente, precisione e puntualità negli adempimenti amministrativi e capacità di lavorare in gruppo con spirito d'iniziativa. L'impiegato di magazzino dovrà ricoprire i diversi compiti legati all'attività di gestione del magazzino, con l'utilizzo del gestionale in uso alla Farmacia e lo stoccaggio manuale delle merci, di raccolta e predisposizione della documentazione amministrativo-contabile sia nell'ambito del servizio farmaceutico, sia in base alle richieste espresse da parte della sede amministrativa dell'Azienda con utilizzo dei programmi Word, Excel ed Outlook. Questa figura dovrà rispondere al Direttore della Farmacia in base all'organizzazione del lavoro ed ai compiti affidatigli nell'ambito della gestione tecnica del servizio, e dovrà eseguire in modo puntuale e preciso le mansioni di carattere amministrativo-contabile che verranno disposte dalla sede centrale dell'Azienda. Rispondendo al Direttore di Farmacia ed alla Direzione Generale dell'Azienda per quanto di competenza, dovrà concorrere, pertanto, al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo e di vendita. Per tali motivazioni verranno richieste competenze informatiche di medio livello, necessarie all'espletamento delle pratiche amministrative ed alla tenuta del magazzino. L'impiegato potrà svolgere anche mansioni legate alla vendita di prodotti della farmacia, diversi da quelli di esclusiva competenza dei farmacisti, e curare alcuni adempimenti mirati alla fidelizzazione dei clienti. Le prestazioni lavorative potranno riguardare la giornata del sabato e, in base ai turni di servizio, anche quelle domenicali e/o festive nelle diverse sedi della farmacia comunale gestita dall'Azienda.

Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCIAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it



Azienda Speciale "A. Parmiani"
Ente strumentale del Comune di Arcisate
Sede legale: via Roma, 2
Arcisate 21050
p.i. 02725860122
azienda@as-parmiani.it
www.as-parmiani.it

Requisiti per l'ammissione alla selezione

La partecipazione alla selezione pubblica è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

1. diploma / maturità di scuola secondaria di II grado; i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano dal Ministero della Salute con le modalità di cui alla normativa vigente;
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
3. cittadinanza Italiana. In alternativa, possono accedere alla presente selezione i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 1 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
4. avere il pieno godimento dei diritti civili e politici ed essere iscritto alle liste elettorali del comune di residenza; nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
5. aver assolto agli obblighi di leva (solo per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
6. non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle leggi vigenti, comportino l'esclusione dalla nomina negli uffici pubblici;
7. non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
10. idoneità psico-fisica all'impiego ed all'espletamento delle mansioni da svolgere;
11. buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
12. conoscenza base della lingua inglese parlata e scritta;
13. buone competenze informatiche e buona conoscenza delle apparecchiature informatiche.

Domande di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, firmata per esteso senza necessità di autentica, dovrà essere redatta su carta semplice ed in modo leggibile, utilizzando esclusivamente, pena l'esclusione dalla selezione, il modello allegato, che costituisce parte integrante dell'avviso di selezione.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1. il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;

Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCIAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it



Azienda Speciale "A. Parmiani"

Ente strumentale del Comune di Arcisate

Sede legale: via Roma, 2

Arcisate 21050

p.i. 02725860122

azienda@as-parmiani.it

www.as-parmiani.it

2. il luogo di residenza, domicilio, recapito, numero di telefono, indirizzo e-mail (eventuali successivi cambiamenti dovranno essere immediatamente comunicati all'Azienda con lettera Raccomandata A.R.);
3. il possesso della cittadinanza italiana o di un paese membro U.E.;
4. la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
5. di godere dei diritti civili e politici; (nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza);
6. iscrizione alle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
8. di non essere stato interdetto, di non aver subito provvedimenti di prevenzione od altre misure che escludono l'accesso ai pubblici impieghi, nonché di non aver procedimenti in corso per reati che costituiscono causa di esclusione dal pubblico impiego;
9. di non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
10. di possedere idoneità psico-fisica all'impiego ed all'espletamento delle mansioni da svolgere;
11. di avere buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
12. di avere conoscenza base della lingua inglese parlata e scritta;
13. di essere in possesso del diploma / maturità di scuola secondaria di II grado; i titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano dal Ministero della Salute con le modalità di cui alla normativa vigente;
14. di possedere buone competenze informatiche e buona conoscenza delle apparecchiature informatiche;
15. di essere consapevole della veridicità di quanto asserito nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.
16. di autorizzare l'Azienda Speciale "A. Parmiani" al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., ai soli fini inerenti le procedure concorsuali;
17. di autorizzare l'Azienda alla pubblicazione sul sito WEB aziendale dei nominativi dei candidati qualora siano contenuti nella graduatoria finale, per le comunicazioni di rito;
18. di possedere tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione pubblica, nessuno escluso;
19. il recapito, con numero di telefono ed indirizzo e-mail, presso cui effettuare eventuali comunicazioni relative all'avviso di selezione pubblica;
20. di accettare senza riserve di sottostare a tutte le condizioni e le norme previste dai Regolamenti Aziendali vigenti nel tempo.
21. l'espressa dichiarazione di accettare le condizioni del bando, le norme previste dal vigente "Regolamento di organizzazione degli uffici, dei servizi e della dotazione organica", nonché le future loro modifiche ed, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente.

Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it



Azienda Speciale "A. Parmiani"
Ente strumentale del Comune di Arcisate
Sede legale: via Roma, 2
Arcisate 21050
p.i. 02725860122
azienda@as-parmiani.it
www.as-parmiani.it

22. di accettare senza alcuna riserva le condizioni dell'avviso di selezione pubblica e le norme nello stesso richiamate.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 5/2/1992 n. 104, devono specificare nella domanda, in relazione alla loro disabilità, gli ausili necessari e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova di esame. In tal caso dovranno produrre, allegata alla domanda di partecipazione, la certificazione rilasciata o convalidata da una competente struttura del servizio sanitario nazionale, attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi ritenuti necessari per la dichiarata condizione di disabilità.

Con la sottoscrizione della domanda e degli eventuali allegati a corredo della stessa, il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte, lo faranno decadere da ogni diritto, fermo restando le sue eventuali responsabilità.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e dovranno sussistere fino al momento in cui verrà emesso il provvedimento di nomina e assunzione.

Infine, il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione od in fase successiva, comporta l'esclusione dallo stesso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di ammissione alla selezione devono essere allegati, pena l'esclusione dalla selezione, i seguenti documenti in carta libera sottoscritti dal candidato:

- Curriculum Vitae formato EU datato e sottoscritto dal candidato, contenente l'indicazione del percorso di studi, eventuali corsi di specializzazione e formazione completati, nonché l'indicazione dettagliata delle esperienze lavorative e/o dei tirocini, di cui al bando, svolti (data inizio, data fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipo di contratto);
- Fotocopia fronte-retro della carta d'identità;
- Elenco in carta libera, sottoscritto dal candidato, degli allegati eventualmente presentati oltre al curriculum ed alla carta d'identità.

La mancata indicazione dei dati richiesti o la mancata presentazione di anche uno solo dei documenti di cui sopra può comportare l'esclusione dalla selezione.

Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCIAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it



Azienda Speciale "A. Parmiani"
Ente strumentale del Comune di Arcisate
Sede legale: via Roma, 2
Arcisate 21050
p.i. 02725860122
azienda@as-parmiani.it
www.as-parmiani.it

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda, nel curriculum e negli eventuali allegati hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora, in esito a detti controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni di natura penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora non sia possibile la verifica diretta da parte dell'Azienda, il candidato dovrà essere in grado di presentare la documentazione autentica comprovante quanto dichiarato nella domanda, entro il termine comunicato dal Direttore Generale.

L'avvenuta comunicazione di notizie o dati falsi o comunque inesatti comporta l'esclusione dalla selezione e dalla graduatoria.

Qualora dovesse risultare in un momento successivo all'assunzione, tale circostanza comporta la risoluzione del rapporto di lavoro instaurato.

Presentazione della domanda

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di ammissione alla selezione, comprensiva di copia del documento di riconoscimento e di tutti i documenti che il candidato intende allegare, al seguente indirizzo,:

Azienda Speciale "A Parmiani" Via Roma, 2 - 21051 Arcisate (VA)

Indirizzo mail: as-parmiani@legalmail.it

entro e non oltre le ore **12,00** di venerdì **31 dicembre 2021**

I candidati verranno esaminati successivamente alla CANDIDATURA che potrà essere inoltrata secondo le seguenti modalità:

- **Compilazione dell'istanza sul modulo allegato trasmessa via pec;**
- **Compilazione dell'istanza sul modello allegato inviata via Raccomandata A.R. o Raccomandata a mano c/o la sede amministrativa dell'Azienda Via Giacomini, 16 21051 ARCISATE (VA);**
- **Candidatura sul portale FarmaLavoro allegando il c.v. con successiva compilazione dell'istanza sul modulo allegato, corredato di relativa documentazione;**
- **Tramite Agenzia di ricerca e selezione personale, debitamente incaricata dall'Azienda, con successiva compilazione dell'istanza sul modulo allegato, corredato di relativa documentazione.**

Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCIAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it



Azienda Speciale "A. Parmiani"
Ente strumentale del Comune di Arcisate
Sede legale: via Roma, 2
Arcisate 21050
p.i. 02725860122
azienda@as-parmiani.it
www.as-parmiani.it

La procedura si dovrà concludere in ogni caso in data 07.01.2022.

Sulla busta dovrà essere indicata, pena l'esclusione, la dicitura
"Selezione Impiegato di magazzino"
nome, cognome ed indirizzo del candidato.

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato al presente bando, dovrà, inoltre, essere trasmessa esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- presentata direttamente a mano e sottoscritta avanti al dipendente della sede amministrativa dell'Azienda Speciale "A. Parmiani" - Via Giacomini n. 16- negli orari d'ufficio di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30- martedì dalle ore 10:00 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 18:00-sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:00;
- consegnata da terzi presso la sede amministrativa dell'Azienda Speciale "A. Parmiani" - Via Giacomini n. 16 - **allegando copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato**, negli orari d'ufficio di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30- martedì dalle ore 10:00 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 18:00-sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:00;
- spedita con raccomandata con avviso di ricevimento **allegando copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità** alla sede amministrativa dell'Azienda Speciale "A. Parmiani" - Via Giacomini n. 16 – 21051 Arcisate (VA) con l'indicazione sulla busta della seguente dicitura: **"Selezione Impiegato di magazzino"- nome, cognome ed indirizzo del candidato.**
- trasmessa in via telematica all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Ente as-parmiani@legalmail.it *unicamente* per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata **PERSONALE**. **L'invio della domanda attraverso Posta Elettronica Certificata personale assolve l'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento di identità personale in corso di validità;**
- Candidatura sul portale FarmaLavoro allegando il c.v.; **la stessa verrà formalizzata con la compilazione e firma dell'istanza sul modulo allegato, corredato di relativa documentazione, prima dell'inizio della prova selettiva;**
- Candidatura tramite Agenzia di ricerca e selezione personale, debitamente incaricata dall'Azienda; **la stessa verrà formalizzata con la compilazione e firma dell'istanza sul modulo allegato, corredato di relativa documentazione, prima dell'inizio della prova selettiva.**

Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCIAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it



Azienda Speciale "A. Parmiani"
Ente strumentale del Comune di Arcisate
Sede legale: via Roma, 2
Arcisate 21050
p.i. 02725860122
azienda@as-parmiani.it
www.as-parmiani.it

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione, fatta eccezione per le domande inoltrate a mezzo Posta Elettronica Certificata personale.

Le domande di partecipazione al concorso pubblico inviate via fax saranno ritenute nulle.

Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine fissato dal presente bando anche per causa di forza maggiore o per fatti di terzi, anche nel caso di invio a mezzo pec.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito (postale/telefonico/posta elettronica) da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

I candidati parteciperanno alle prove con riserva di verifica dell'ammissibilità.

L'Azienda, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i motivi, di modificare, prorogare, riaprire o revocare in qualunque fase della selezione, il presente bando.

Motivi non sanabili che comportano l'esclusione dalla selezione:

- l'omissione nella domanda o nella documentazione ad essa allegata del cognome e/o nome del candidato;
- la mancata indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- l'omissione della firma del candidato a sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la mancata allegazione alla domanda di partecipazione della copia fotostatica, fronte-retro, del documento d'identità in corso di validità e/o del Curriculum Vitae firmato;
- la presentazione o spedizione della domanda oltre i termini indicati nel bando;
- la mancanza del possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal bando.

La Commissione Giudicatrice

La Commissione esaminatrice è nominata con apposito provvedimento.

L'ammissione alla selezione, i criteri ed i punteggi per la valutazione della/e prova/e, nonché la formazione della graduatoria di merito è demandata alla Commissione Giudicatrice nominata dall'Amministratore Unico.

Verrà garantita la presenza di un componente di sesso femminile.

Preselezione (eventuale)

Qualora il numero dei candidati sia superiore a 30 unità, la Commissione giudicatrice procederà all'espletamento di una prova preselettiva.

La mancata presentazione dei candidati alla preselezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia al concorso.

Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCIAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it



Azienda Speciale "A. Parmiani"
Ente strumentale del Comune di Arcisate
Sede legale: via Roma, 2
Arcisate 21050
p.i. 02725860122
azienda@as-parmiani.it
www.as-parmiani.it

Alle successive prove di esame saranno ammessi i 10 candidati che abbiano conseguito il punteggio più alto in graduatoria.

Valutazione delle prove

La Commissione dispone complessivamente dei seguenti punteggi di valutazione:

Punti 30 per la prova orale (colloquio).

La prova concorsuale si intende superata se si consegue una votazione di almeno 21/30.

Tempi e modalità delle prove

.....
La prova selettiva si terrà nei giorni successivi alla ricezione della candidatura pervenuta all'Azienda in una delle modalità sopra descritte, previa comunicazione scritta inviata dall'Azienda medesima a ciascun candidato.

.....
La mancata presentazione dei candidati alla prova selettiva, anche se dipendente da causa di forza maggiore, sarà considerata quale rinuncia al concorso.

Le comunicazioni inerenti i candidati ammessi, le modalità di svolgimento nonché il luogo di effettuazione della prova verranno comunicati in forma scritta ai candidati medesimi.

.....
I candidati ammessi dovranno presentarsi nella sede e nel luogo previsti per l'espletamento della prova muniti, a pena di esclusione dalla selezione, di idoneo e valido documento di riconoscimento in corso di validità.

.....
Eventuale proroga della data sopra indicata nonché la graduatoria finale dei candidati risultati idonei con i relativi punteggi ottenuti, saranno pubblicate sul sito internet aziendale: www.as-parmiani.it nella Sezione "Bandi e Concorsi".

.....
Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCIAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it



Azienda Speciale "A. Parmiani"
Ente strumentale del Comune di Arcisate
Sede legale: via Roma, 2
Arcisate 21050
p.i. 02725860122
azienda@as-parmiani.it
www.as-parmiani.it

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

.....

.....

Contenuto della prova

La prova orale consisterà in un colloquio con la Commissione Giudicatrice sia di tipo psico-attitudinale sia finalizzato alla verifica delle competenze e delle esperienze professionali possedute con riferimento alle seguenti tematiche:

- 1) gestione del magazzino, movimentazione, inventario, stoccaggio merce;
- 2) documenti di trasporto / bolle di consegna;
- 3) attività amministrative e di servizio al cliente;
- 4) vendita di prodotti non farmaceutici;
- 5) attività di assistenza al farmacista;
- 6) attività di assistenza al cliente.
- 7) conoscenza di base della lingua inglese;
- 8) buone competenze informatiche e la buona conoscenza delle apparecchiature informatiche; utilizzo del software gestionale della farmacia – potrà essere predisposta una prova pratica nell'utilizzo di programmi word ed excel.

Per i candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, la Commissione Giudicatrice valuterà, inoltre, la buona conoscenza della lingua italiana.

Graduatoria, nomina e assunzione

L'Azienda si riserva di procedere al controllo della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di ammissione al concorso e nella dichiarazione allegata. L'assunzione in servizio avverrà dietro stipula di regolare contratto di lavoro a tempo indeterminato per il profilo e la categoria del posto messo a concorso nel presente bando e sarà soggetta ad un periodo di prova di novanta giorni.

L'Azienda si riserva di mantenere vigente la graduatoria per un periodo di 36 mesi. Nel periodo di vigenza tale graduatoria potrà essere eventualmente utilizzata anche per eventuali ulteriori assunzioni con contratto a tempo pieno o parziale, anche a tempo determinato.

Il/i vincitore/i dovrà/anno assumere servizio entro il termine indicato nella lettera di nomina sotto pena di decadenza.

Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCIAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it



Azienda Speciale "A. Parmiani"
Ente strumentale del Comune di Arcisate
Sede legale: via Roma, 2
Arcisate 21050
p.i. 02725860122
azienda@as-parmiani.it
www.as-parmiani.it

L'Azienda si riserva di accertare d'ufficio l'idoneità fisica dei vincitori della selezione e dei candidati risultati idonei, se successivamente chiamati, a mezzo di visita di controllo del Medico Competente. In caso di inidoneità fisica non si darà luogo all'assunzione.

Il Direttore dell'Azienda che ha indetto la selezione può, con motivata determinazione, prima dell'inizio della procedura concorsuale, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, nonché sospendere, revocare, modificare il presente bando, dandone tempestiva notizia scritta ai candidati.

Ai candidati non compete, in ogni caso alcun indennizzo né rimborso di spesa per l'accesso alle prove di esame, per la permanenza sul posto e per l'espletamento delle stesse.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli uffici amministrativi dell'Azienda al numero telefonico 0332/1807731 – Direttore D.ssa Merchione Silvia.

Il trattamento dei dati personali dei candidati avverrà nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Titolare del trattamento dei dati è Azienda Speciale "A. Parmiani".

Arcisate, 14.12.2021

IL DIRETTORE
F.to D.ssa Silvia Merchione

Direzione – Servizi Amministrativi – Educativi- Sportivi- Culturali:

Via Giacomini 16 – 21051 – Arcisate Tel. 0332 -1807731 Fax 0332- 1807513 - Pec as-parmiani@legalmail.it

Farmacia comunale: Via Cavour, 40 – 21051 – Arcisate - Tel 0332/471777

Dispensario comunale: Via Monte Grappa, 9 – 21051 – Arcisate Tel. 0332/473434

Codice farmacia – VA 0524 CCIAA VARESE – REA – 281178 Pec 0399101@pec.federfarma.it
