

AZIENDA SPECIALE “A. PARMIANI”

con sede in Arcisate – via Roma n. 2

Cod. Fisc. e n. Registro Imprese di Varese n. 02725860122

C.C.I.A.A. di Varese n 02725860122

VERBALE AMMINISTRATORE UNICO

del giorno 20.08.2025

**Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO MANUTENZIONE
ATTREZZATURE SPORTIVE FISSE PERIODO 2025-2026 -
CIG (in via d’acquisizione)**

VISTI:

- La deliberazione consiliare n. 16 del 22 giugno 2016 con oggetto “Trasformazione della società “Farmacia Arcisate srl” in “Azienda Speciale A. Parmiani” e affidamento alla stessa dei servizi socio educativi, socio sanitari, culturali, ricreativi sportivi e del tempo libero”;
- Lo Statuto dell’Azienda, Allegato 2) alla D.C.C. n.16 del 22 giugno 2016;
- La deliberazione consiliare n. 30 del 30 luglio 2016 con oggetto “Revoca all’Istituzione A. Parmiani dei servizi educativi, servizi attinenti allo sport, servizi culturali e contestuale assegnazione all’Azienda Speciale “A. Parmiani”;
- il contratto di servizio per servizio farmaceutico così come approvato dalla deliberazione consiliare n. 16/2016;
- il contratto di servizio per svolgimento servizi educativi, culturali, sportivi così come approvato dalla deliberazione n. 30/2016;
- l’assemblea straordinaria del 12.07.2016, con cui l’Assemblea dei soci della società Farmacia Comunale di Arcisate S.r.l. ha proceduto alla formale trasformazione della s.r.l. in azienda speciale “A. Parmiani”; tale trasformazione avrà efficacia giuridica a decorrere dal 1° ottobre 2016;
- l’assemblea ordinaria del 02.08.2016 con il seguente O.d.g.:
 1. Effetti trasformazione in Azienda Speciale – nuovo organigramma aziendale – inquadramenti;
 2. Sottoscrizione contratti di servizio;
 3. Trasferimento sede farmaceutica nei locali di Via Cavour.
- decreto del Sindaco n.4 del 17.05.2024 con cui è stata nominata la D.ssa Ilenia Mottarelli quale Amministratore unico con decorrenza dal 17.05.2024;
- il vigente C.C.N.L. Assofarm per i dipendenti di Aziende Farmaceutiche Speciali;
- il vigente Regolamento aziendale di organizzazione degli uffici, dei servizi e della dotazione organica;
- l’art. 114 del D.Lgs. 267/00 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- l’art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio Comunale nr. 06 del 27/02/2025, con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale consolidato per il triennio 2025-2027, dal quale si evince che le risorse in assegnazione per l’anno 2025 debbono essere utilizzate al fine di garantire la continuità dei servizi erogati e per soddisfare le esigenze gestionali, mirate ad un miglioramento dei servizi affidati all’Azienda dal Comune di Arcisate.

Atteso che con Assemblea ordinaria del 02.08.2016, nell'ambito dell'inserimento nell'organigramma aziendale del personale trasferito dal Comune, veniva conferito alla D.ssa Silvia Merchione, inquadrata nel primo livello quadro CCNL Assofarm, la funzione di Direttore dell'Azienda con riconoscimento di apposita indennità per il periodo di svolgimento della funzione stessa.

Preso atto che con proprio verbale del 27.05.2025, ai sensi dell'art. 6 dello Statuto aziendale, venivano avocati all'Amministratore Unico i poteri del Direttore Generale, stante il carattere di urgenza derivante dalla situazione organizzativa;

Preso atto del proprio verbale del 27 giugno 2025 ad oggetto “**procedura nomina collaboratore, precisazione poteri verbale 27.05.2025**”.

Visto il Verbale dell'Amministratore Unico del 30.06.2025 ad oggetto “**Conferimento deleghe a collaboratore esterno Rag. Marelli Giovanni**” contenente le seguenti disposizioni;

“Ritenuto di dover garantire la continuità operativa aziendale, anche attraverso il conferimento delle seguenti deleghe operative:

- essere responsabile unico di progetto nelle procedure di appalto sia per quelle in essere, sia per quelle che saranno attivate.
- sovrintendere alla tenuta della contabilità anche per la verifica degli equilibri di bilancio, compresi i rapporti di tipo economico con gli uffici preposti;
- Mantenere i rapporti di tipo operativo nell'ambito della governance aziendale con l'Amministrazione Comunale.”

Preso atto della gestione dei servizi sportivi affidata dal Comune di Arcisate all'Azienda in ottemperanza al contratto di servizio del 30.09.2016 citato in premessa;

Stante che la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture sportive adiacenti i plessi scolastici di Arcisate, rimane in capo all'Area Manutentiva del Comune;

Considerato che, nell'ambito della gestione degli impianti sportivi utilizzati sia dall'I.C.S. di Arcisate, sia dalle società sportive, previa concessione da parte dell'Azienda, risulta necessario garantire anche la manutenzione delle attrezzature sportive fisse in dotazione presso le strutture medesime;

Vista, pertanto, l'esigenza di garantire il servizio di manutenzione delle attrezzature sportive fisse presso gli impianti sportivi gestiti dell'Azienda Speciale “A. Parmiani”, come di seguito indicati:

- palestra “Rocco Lamanna” Via Giacomini c/o plesso scolastico “B. Bossi”;
- palestra di Brenno Useria, Via Monte Grappa c/o plesso scolastico “San Francesco”;
- sala multiuso di Arcisate, P.zzale Crippa c/o plesso scolastico “L. Schwarz”.

Preso atto che il servizio debba comprendere tutte le fasi di verifica tecnica di stato d'uso delle attrezzature sportive fisse negli impianti sportivi, prevista con scadenza annuale e svolta con l'intervento da parte di operai specializzati provvisti di adeguate attrezzature che permettano il controllo del serraggio di tutti i punti di attacco a parete, secondo le direttive del sistema di qualità ISO 9001:2015 come da normativa vigente;

Stante che per ciascuna verifica annuale prevista, come sopra descritto, dovrà essere rilasciata all'Azienda una certificazione ai sensi delle disposizioni previste da legge;

Visto il verbale del collaboratore aziendale in data 20.08.2025, che forma parte integrante del presente provvedimento, con la quale si propone l'affidamento per il servizio in oggetto;

Visto quanto sopra espresso.

ADOTTA

Il verbale del collaboratore aziendale in data 20.08.2025, che forma parte integrante del presente provvedimento, con la quale si propone l'affidamento per il servizio in oggetto;

APPROVA

la fornitura del servizio in oggetto per i seguenti importi ed all'operatore economico come indicati nella tabella di seguito riportata;

FORNITORE	SERVIZIO	OFFERTA PERVENUTA	IMPORTO PRESUNTO per l'intera durata del contratto (€)	TOTALE VALORE APPALTO (€)	CIG
Rosa Sport di Paola Cavallasca C. P.IVA 00247390123	Servizio di manutenzione attrezzature sportive fisse presso gli impianti sportivi adiacenti le scuole di Arcisate	Offerta del 18.08.2025 – ns. Protocollo n. 476 del 18.08.20254	770,00 per n. 2 verifiche di stato d'uso attrezzature	1.370,00	In via d'acquisizione
	Eventuali interventi straordinari per riparazione e/o sostituzione di attrezzature in base a necessità / urgenze	Previsione di eventuali costi in base agli anni precedenti	600,00		

L'Amministratore Unico
(D.ssa Ilenia Mottarelli)