

AZIENDA SPECIALE “A. PARMIANI”

con sede in Arcisate – via Roma n. 2

Cod. Fisc. e n. Registro Imprese di Varese n. 02725860122

C.C.I.A.A. di Varese n 02725860122

VERBALE AMMINISTRATORE UNICO

del giorno 07/10/2026

Oggetto: Indizione di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di UN IMPIEGATO AMMINISTRATIVO DI CONCETTO (Secondo livello – CCNL ASSOFARM – ore 30 settimanali) A TEMPO INDETERMINATO ED EVENTUALI ALTRE ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

VISTI:

- La deliberazione consiliare n. 16 del 22 giugno 2016 con oggetto “Trasformazione della società “Farmacia Arcisate srl” in “Azienda Speciale A. Parmiani” e affidamento alla stessa dei servizi socio educativi, socio sanitari, culturali, ricreativi sportivi e del tempo libero”;
- La deliberazione consiliare n. 30 del 30 luglio 2016 con oggetto “Revoca all’Istituzione A. Parmiani dei servizi educativi, servizi attinenti allo sport, servizi culturali e contestuale assegnazione all’Azienda Speciale “A. Parmiani”;
- il contratto di servizio per servizio farmaceutico così come approvato dalla deliberazione consiliare n. 16/2016;
- il contratto di servizio per svolgimento servizi educativi, culturali, sportivi così come approvato dalla deliberazione n. 30/2016;
- l’assemblea straordinaria del 12.07.2016, l’Assemblea dei soci della società Farmacia Comunale di Arcisate S.r.l. ha proceduto alla formale trasformazione della s.r.l. in azienda speciale “A. Parmiani”; tale trasformazione avrà efficacia giuridica a decorrere dal 1° ottobre 2016;
- decreto del Sindaco n.15 del 17.07.2026 con cui è stato nominato il Sig. Romeo Santinon quale Amministratore unico con decorrenza dal 17.07.2026;
- il vigente C.C.N.L. Assofarm per i dipendenti di Aziende Farmaceutiche Speciali;
- il vigente Regolamento aziendale di organizzazione degli uffici, dei servizi e della dotazione organica;
- l’art. 114 del D.Lgs. 267/00 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- l’art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Atteso che:

- nel piano assunzionale allegato al bilancio di previsione per l’esercizio 2026, approvato con delibera del Consiglio Comunale, n. 16 del 14.07.2026, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione pluriennale dell’Azienda Speciale A. Parmiani per il triennio 2026-2028, era riportata la struttura organizzativa del servizio amministrativo come segue:
 - n. 1 – impiegata amministrativa – gestionale 2° livello;
 - n. 1 – impiegata amministrativa – contabile 2° livello;
- nel medesimo piano assunzionale, visto l’aumento delle attività amministrative ricadenti in capo all’Azienda, soprattutto in materia di codice degli appalti e trasparenza, nonché un continuo servizio di front-office nei confronti della clientela legata ai servizi comunali, si era prevista anche la procedura per l’assunzione di n. 1 impiegata a tempo parziale 30 h settimanali.

- come specificato nella relazione allegata al bilancio, l'A.C. intende continuare a garantire tutti i servizi attualmente gestiti dall'Azienda Speciale "A. Parmiani".

Stante che per effetto del disposto dell'art.4 c.12bis del DL 66/2014 è stata confermata l'esclusione dai limiti di riduzione dei costi del personale delle aziende speciali che gestiscono servizi socioassistenziali, educativi e le farmacie fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi coerente rispetto alla quantità dei servizi erogati.

Vista, pertanto, la necessità, ai fini di garantire tutti gli adempimenti amministrativi necessari al mantenimento dei servizi gestiti dall'Azienda Speciale, nel rispetto della normativa vigente per le Aziende Speciale, di integrare il personale attualmente assegnato alla sede amministrativa con numero una unità di personale.

Preso atto della non disponibilità del personale amministrativo già presente in Azienda all'integrazione del proprio attuale orario di servizio.

Valutato, infine, che attualmente si ritiene di iniziare ad integrare l'organico con funzioni di carattere amministrativo mediante l'assunzione di una unità a tempo parziale pari a n.30 ore settimanali.

Constatata, pertanto, la necessità di provvedere a nuova procedura di selezione pubblica ai fini dell'assunzione in oggetto.

Visto l'allegato bando di concorso che risulta essere parte integrante del presente provvedimento.

DETERMINA

Di approvare il "Bando di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di un impiegato amministrativo di concetto (Secondo livello – CCNL ASSOFARM – Tempo parziale 30 ore settimanali) A TEMPO INDETERMINATO E PER EVENTUALI ULTERIORI ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO.

Di demandare al Direttore Generale l'espletamento dei relativi atti gestionali compresa la cura della pubblicazione del bando stesso sul sito aziendale e comunale.

Di demandare a successivo provvedimento la nomina della Commissione Giudicatrice.

Di demandare al Direttore Aziendale la pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 23 D.L. 33/201.

L'Amministratore Unico
(Sig. Romeo Santinon)

